



**ประกาศเทศบาลตำบลยะหา**  
**เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลยะหา**  
**ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔**

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลยะหา จะเปิดรับสมัครเด็กเล็ก โดยทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังรายละเอียดตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

**๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตเทศบาลตำบลยะหา
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปี ๖ เดือน นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องได้รับวัคซีนครบตามช่วงอายุที่กำหนด
- ๑.๔ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

**๒. จำนวนเด็กที่จะรับสมัคร จำนวน ๒๐ คน**

**๓. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร**

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๓.๑ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา,มารดา,เด็ก                   | จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ |
| ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้านผู้ปกครอง(กรณีเด็กไม่อยู่กับพ่อ แม่) | จำนวน ๒ ฉบับ        |
| ๓.๓ สำเนาสูติบัตรเด็ก                                    | จำนวน ๒ ฉบับ        |
| ๓.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของมารดา,บิดา               | จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ |
| ๓.๕ สำเนาสมุดบันทึกสุขภาพ(เล่มสีชมพูหน้าที่ฉีดวัคซีน )   | จำนวน ๑ ฉบับ        |
| ๓.๖ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว(ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)      | จำนวน ๖ รูป         |
| ๓.๗ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร                  |                     |

**๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร**

- ๔.๑ กำหนดการรับสมัคร วันที่ ๘ - ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันเวลาราชการ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลยะหา (วันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.)
- ๔.๒ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลยะหา เบอร์โทร ๐๗๓ - ๒๕๐๐๑๒

**๕. กำหนดการเรียนการสอน**

- ๕.๑ เปิดเรียน วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ๕.๒ กำหนดเวลาเรียน
  - เปิดการเรียนการสอนวันจันทร์ - ศุกร์
  - เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น.
  - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๓๐ น.

๖. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน
- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)

๗. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

- ๗.๑ การมารับ - ส่งนักเรียน บิดา มารดาหรือผู้ปกครองจะต้องนำเด็กมาส่งให้ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ น. และมารับกลับ เวลา ๑๕.๓๐ น. และไม่ช้ากว่า ๑๖.๐๐ น. เพราะทาง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล
- ๗.๒ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์ฯ ทราบเป็น ลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์
- ๗.๓ ห้ามนักเรียนนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด
- ๗.๔ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืน และเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น
- ๗.๕ กรณีนักเรียนเจ็บป่วยต้องร่วมมือกับทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนำเด็กไปรักษาจนกว่าจะหาย จึงนำเด็กมาเรียนได้
- ๗.๖ ผู้ปกครองที่รับ - ส่งเด็กนักเรียนโดยรถจักรยานยนต์ ต้องสวมหมวกนิรภัยให้เด็กนักเรียนทุกครั้ง
- ๗.๗ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับนักเรียนโปรดติดต่อกับเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาเด็กเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลยะหา

- ๘.๑ เด็กที่สมัคร ต้องมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตเทศบาลตำบลยะหา ก่อนวันรับสมัคร จะได้รับการพิจารณาก่อน
- ๘.๒ หากผู้สมัครมีจำนวนเกินกว่าที่กำหนด จะคัดเลือกโดยวิธีการจับสลาก
- ๘.๓ และหากจำนวนเด็กที่มีชื่อในเขตเทศบาลตำบลยะหาไม่เพียงพอตามจำนวนที่กำหนด จะพิจารณาเด็กที่อยู่นอกเขตเทศบาลตำบลยะหาเป็นลำดับต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔

(นางอาริยา มามะ)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลยะหา